

Більшівцівський ліцей
Більшівцівської селищної ради Івано-Франківської області
вул. Стрілецька 5 смт.Більшівці Івано-Франківської обл.77146
тел(03431) 61105 електр.пошта bilshschool@i.ua
сайт <https://www.bilshivtsi-school.org.ua/> код ЄДРПОУ №23804729

НАКАЗ

від 30.08.2024 року

№116-о

**Про введення в дію рішень педагогічної
ради Більшівцівського ліцею.**

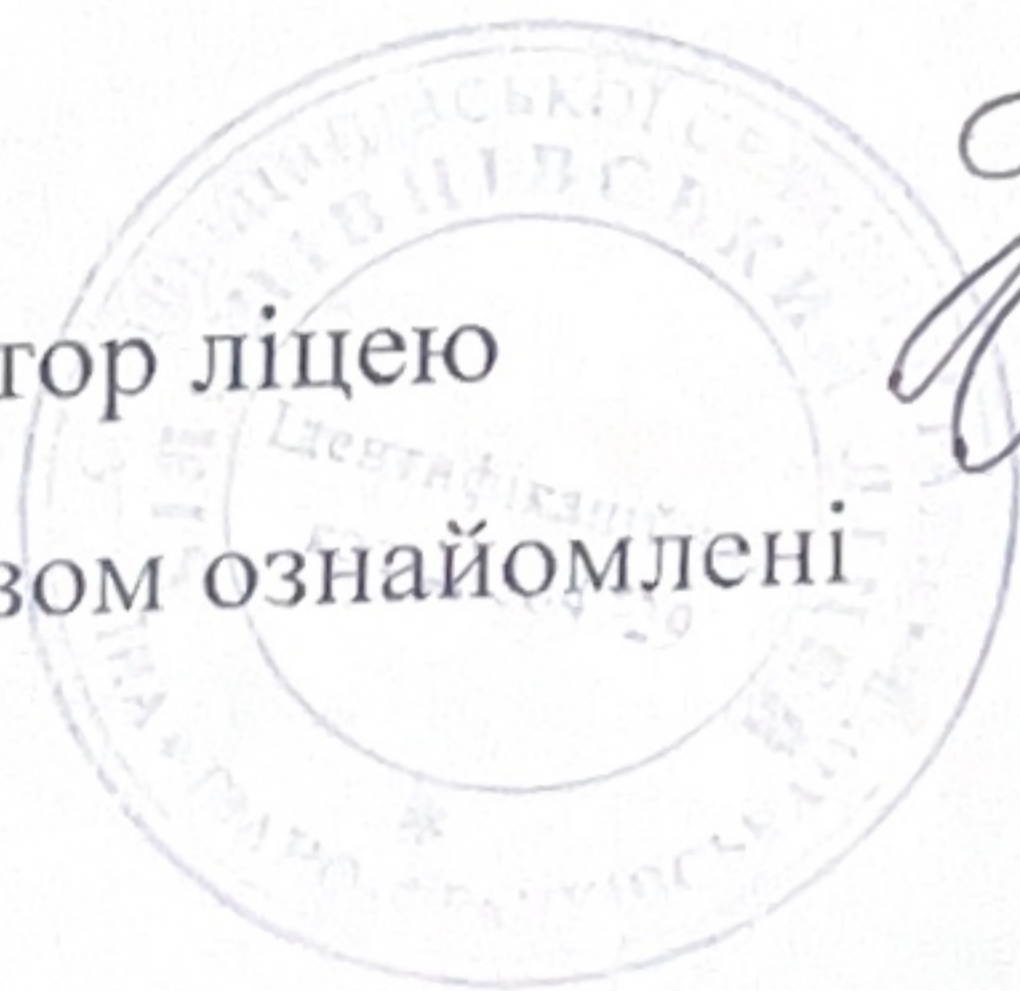
Відповідно до частини 3 статті 24 Закону України «Про освіту» управління закладом в межах повноважень, визначених законами та установчими документами ліцею поряд з керівником закладу освіти здійснює колегіальний орган – педагогічна рада . З метою запровадження демократизації та прозорості освітнього процесу у ліцею та своєчасного введення в дію рішень педради (протокол № 1 від 29.08.2024р.)

НАКАЗУЮ:

1. Секретарем педагогічної ради ліцею у 2024-2025н.р. призначити Дубовик С.Б.
2. Проведену методичну та виховну роботу у 2023-2024н.р. оцінити на достатньому рівні.
3. Затвердити освітню програму ліцею на 2024-2025н.р. /додаток №1/
4. Затвердити план роботи ліцею, психолога, соціального педагога, педагога –організатора, бібліотекаря та методичної ради ліцею на 2024-2025н.р. /додаток №2/.
5. Затвердити структуру навчального року :1семестр -02.09.2024-20.12.2024; 2семестр – 06.01.2025-30.05.2025.; осінні канікули - 28.10-01.11.2024р., зимові канікули – 23.12.2024р.-05.01.2025р.: весняні канікули – 24-28.03.2025р.
6. Навчальні досягнення учнів 1-2 класів оцінювати вербально,3- 4класу – формувально, 5-11 класів – бально по шкалі 1-12балів.
7. В зв'язку з виїздом учнів на тимчасове проживання за межі України та згідно поданих заяв батьків організувати з 05.09.2024року сімейну форму здобуття освіти для даних учнів. /Додаток №3/
8. У 2024-2025 н.р. продовжити роботу інклюзивних класів -6, 8-а, 8-б та 10 та створити інклюзивний 1 клас .
9. Заступнику директора з навчально-виховної роботи Курляк Н.В. перевірити наявність документації асистентів вчителя та до 30.09.2024року організувати засідання команди супроводу в інклюзивних класах.

10. Психологу Бандурі О.Є. та соціальному педагогу Давидовій М.М. організувати роботу щодо запобігання та протидії булінгу разом з класними керівниками, поповнити інформацію для батьків на сайті ліцею.
11. Відповідальній за оновлення інформації на сайті ліцею Попелюк Л.М. щотижня оновлювати інформацію для батьків та учнів на сайті.
12. Протягом 2024-2025 н.р. проводити навчальні екскурсії та навчальну практику в період канікул.
13. Продовжити дію Положення про внутрішню систему забезпечення якості освіти, Положення про академічну доброчесність учасників освітнього процесу, Положення про моніторинг якості освіти, Положення про дистанційне навчання в Більшівцівському ліцею, Положення про впровадження змішаного навчання в освітній процес Більшівцівського ліцею, Положення про індивідуальну форму навчання, Положення про електронний журнал.
14. Затвердити навчальні програми для 8 класів та календарно-тематичне планування вчителів – предметників, які працюють у 8 класах.
15. Всім вчителям-предметникам протягом місяця вересня провести повторення вивченого матеріалу за попередній рік навчання.
16. Заступнику директора з навчально-виховної роботи Курляк Н.В. до 05.09.2024 року скласти список вчителів, які атестуються.
17. Затвердити модулі вивчення предмету фізична культура.
18. Затвердити виховний план роботи ліцею на 2024-2025 н.р.
19. Організувати на базі ліцею групу подовженого дня в кількості 30 учнів згідно поданих заяв батьків з 02.09.2024р.
20. Головному бухгалтеру Раврик Л.М. спільно з директором Грибик Н.Г. провести тарифікацію педагогічних працівників до 05.09.2024 року.
21. Затвердити сертифікати педагогів ліцею згідно списку /Додаток №4/.
22. Розпочати з 02.09.2024 року гаряче харчування в ліцеї.
23. Контроль за виконанням наказу залишаю за собою.

Директор ліцею
З наказом ознайомлені



[Handwritten signature]
[Handwritten signature]
[Handwritten signature]

Наталя ГРИБИК

Надія КУРЛЯК

Людмила РАВРИК